IMPRIMIR | RESTABLECER | GUARDAR | SALIR

ANEXO V

JUNTA DE ANDALUCIA

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE

MATRÍCULA. (Código procedimiento: 2435)

EDUCACIÓN PRIMARIA

Nº Matrícula

ANTES DE CUMPLIMENTAR ESTE IMPRESO, COMPRUEBE QUE CORRESPONDE A LA ETAPA EDUCATIVA EN LA QUE DESEA REALIZAR LA MATRÍCULA.
NO CUMPLIMENTE LOS ESPACIOS SOMBREADOS.
ESCRIBA CON LETRA MAYÚSCULA Y CLARA.
ESTA MATRÍCULA ESTÁ CONDICIONADA A LA COMPROBACIÓN DE LOS DATOS, DE CUYA VERACIDAD SE RESPONSABILIZA LA PERSONA FIRMANTE.

1 DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA

PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO | NOMBRE

FECHA DE NACIMIENTO (DÍA / MES / AÑO) | Nº DE HERMANOS/AS | DNI/NIE | TELÉFONO | SEXO (V / M) | NACIONALIDAD

(Marque con una X)

DOMICILIO: CALLE, PLAZA O AVDA. Y NÚMERO | LOCALIDAD | CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA

CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO

2 DATOS DE LAS PERSONAS QUE OSTENTAN LA GUARDA Y CUSTODIA DEL ALUMNO/A

APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA GUARDADORA 1 (**con quien conviva el alumno/a y tenga atribuida su guarda y custodia**) | DNI/NIE

APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA GUARDADORA 2 | DNI/NIE

3 DATOS DE MATRÍCULA

CENTRO DOCENTE EN EL QUE SE MATRICULA | LOCALIDAD | CÓDIGO

CURSO EN EL QUE SE MATRICULA

EDUCACIÓN PRIMARIA					
1º	2º	3º	4º	5º	6º

(Marcar lo elegido con una X)

Firma de la persona guardadora 1:	El/la Funcionario/a:
Fecha:	(Sello del centro docente)

SR/A. DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO DOCENTE .....

(Denominación del centro docente)

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

NOTA: **Para la primera matrícula del alumnado en el centro docente se aportará documento acreditativo de la fecha de nacimiento del alumno/a.**

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Planificación y Centros cuya dirección es C/ Juan Antonio de Vizarrón s/n. Edificio Torretriana.Isla de la Cartuja. 41092 - Sevilla

b) Podrá contactar con el/la Delegado/a de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.ced@juntadeandalucia.es

c) Los datos personales que nos proporciona son necesarios para la Admisión y matriculación del alumnado de segundo ciclo de educación infantil, educación primaria, educación especial, educación secundaria obligatoria y bachillerato en centros, cuya base jurídica se encuentra en la LEY ORGÁNICA 2/2006, DE 3 DE MAYO, DE EDUCACIÓN.

d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento, como se explica en la información adicional.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos

JUNTA DE ANDALUCIA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE	**CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE** CEIP GARCÍA LORCA C/Emilio Molero s/n 21004 HUELVA	Teléfono: 959524165 Email: 21600751.edu@juntadeandalucia.es

D. _____y
Dª _____
padre/madre/tutores legales de _____
alumno/a matriculado en el **CEIP GARCÍA LORCA** el curso próximo en_____

DATOS DE INTERÉS SOBRE EL ALUMNO/A: Es preciso que anote y aporte la documentación correspondiente sobre los datos, si la hubiere:

☐ Informe médico *(alergias, enfermedades riesgo vital...)*: .....
.....

☐ Informe jurídico *(custodias compartidas)*: .....
.....

- **Estos datos deben actualizarse cuando se produzcan modificaciones.**

PERMITIMOS QUE nuestro hijo/a pueda salir solo del colegio (marque lo que proceda): ☐ Al terminar la jornada escolar. ☐ Después de comer Hora:__:__ ó a las 16:00 horas. ☐ Al finalizar la actividad extraescolar del Plan de Apoyo a la Familia en la que participe.	En caso contrario, **mi hijo/a SOLO** será recogido por: Padre:..... DNI..... Madre:..... DNI..... Abuela paterna:.....DNI..... Abuelo paterno:.....DNI..... Abuela materna:..... DNI..... Abuelo materno:.....DNI..... Otros:..... DNI..... Otros:.....DNI.....

AUTORIZAMOS:

☐ A que mi hijo/a participe en todas las salidas por la ciudad de Huelva programadas por su tutor/a.	☐ A que se realicen fotografías y/o videos en los que aparezca mi hijo/a: murales, blogs educativos y /o página web del colegio • ***Excluidas la utilización de las mismas para cualquier finalidad lucrativa.***	☐ Al colegio a dar mis datos de contacto al padre/madre que resulte elegido delegado/a de curso.

☐ ***Conocemos y aceptamos las normas de funcionamiento del colegio.***

En Huelva, a _____ de junio de 2019

Padre, Madre, Tutor/a legal,

Fdo.:_____ Fdo:_____ Fdo.:_____

TELÉFONOS PARA CONTACTAR SI FUESE NECESARIO:

MADRE: FIJO_____ MÓVIL_____ TRABAJO_____
PADRE : FIJO_____ MÓVIL_____ TRABAJO_____
ABUELOS (MAMÁ): FIJO_____ MÓVIL_____
ABUELOS (PAPÁ): FIJO_____ MÓVIL_____

OTROS: FIJO_____ MÓVIL_____ TRABAJO_____